GUÍA DE PROTOCOLO GRADOS PRESENCIALES

UNIVERSIDAD CATÓLICA LUIS AMIGO

Oficina de Comunicaciones y RRPP

INTRODUCCIÓN

La Universidad Católica Luis Amigó, retoma de manera presencial una de las actividades más significativas para un estudiante universitario: la obtención de su título profesional en una ceremonia de graduación.

CEREMONIA DE GRADUACIÓN

HORA: cada uno de los actos programados comenzará a la hora estipulada por Registro Académico.

- **Hora de llegada:** los graduandos, familiares y amigos deben estar una hora antes en la Universidad para organizar todo lo relacionado con ingreso a las instalaciones.

- **Hora de ingreso:** 30 minutos antes de dar inicio a cada ceremonia se abren las puertas del auditorio para que ingresen los invitados. Los graduandos tendrán silla numerada y serán organizados en el Hall del auditorio para ingresar en fila a la hora señalada.

CEREMONIA DE GRADUACIÓN

INVITADOS: Cada graduando tendrá derecho a TRES INVITADOS. Las tarjetas se pueden reclamar en la Oficina de Comunicaciones y RRPP (Bloque 1-106) en el horario de lunes a viernes de 8:00 a. m. a 12:00 m. y de 1:00 p. m. a 4:00 p. m. en la fecha previamente indicada en el sistema de información institucional.

FOTOGRAFÍA: solamente se permitirá el acceso de los fotógrafos oficiales de la Universidad en la parte superior del escenario. Este servicio nos garantiza orden, exclusividad y por supuesto, cumplir con las normas de distanciamiento y bioseguridad.

CEREMONIA DE GRADUACIÓN

UBICACIÓN EN EL AUDITORIO: la silletería delantera del lado derecho del auditorio se destina exclusivamente para la ubicación de los graduandos y se sientan siguiendo el consecutivo del acta y el orden alfabético.

ORDEN DEL DÍA: la ceremonia se llevará a cabo de acuerdo con el siguiente programa:

- **Saludo de Bienvenida.**
- **Presentación de la Mesa Principal.**
- **Himno Colombia.**
- **Discurso graduando.**
- **Discurso Rector General o representante.**
- **Juramento.**
- **Entrega de diplomas.**
- **Lectura del acta de grado.**
- **Himno Universidad Católica Luis Amigó.**
- **Despedida.**

NORMAS GENERALES

- Al momento de recibir el diploma no se permite saludos de contacto a los integrantes de la mesa principal.

- El encargado de entregar el diploma (solo hace entrega), no estrecha manos, ni saluda de mano, ni intima, no hay contacto.

- El llamado a cada graduando se hace despacio para garantizar el distanciamiento.

- Cada discurso debe durar máximo 5 minutos.

- La salida del auditorio se hace en orden y con distanciamiento, no se permite pausas, conversaciones o fotos adicionales en el recinto.

NORMAS GENERALES

- El auditorio se desinfectará después de cada ceremonia.
- Se habilitará el servicio de parqueadero.
- Estará presente una secretaria académica para pasar el diploma a quien entrega.
- Estará presente personal de Infraestructura para el manejo de equipos.
- La Universidad facilita el servicio de registro fotográfico (los precios son establecidos por la empresa prestadora).
- Se realizará ensayo virtual para los graduandos.
- Antes de ingresar al auditorio debe firmar el acta de grado y recibir el escudo (esto lo realiza en el hall del auditorio).

UNIVERSIDAD CATÓLICA LUISAMIGO

www.ucatolicaluisamigo.edu.co

Sedes país: Apartadó – Bogotá - Manizales – Montería

Sede principal Medellín - Colombia
Transversal 51 A N° 67 B. 90
Tel. +57 (4)4487666

Producción, edición, diseño y diagramación

Oficina de Comunicaciones y RRPP

Copyright © todos los derechos reservados

Junio de 2022