

UNIVERSIDAD CATOLICA LUIS AMIGO
CENTRO REGIONAL BOGOTA

Bogotá, 23 de noviembre de 2020

007726

Doctor
FRANCISCO JAVIER ACOSTA GOMEZ
Secretario General
UNIVERSIDAD CATOLICA LUIS AMIGO
Medellín

Respetado Doctor Acosta, reciba un cordial saludo.

Adjunto le estoy enviado informe de gestión, año 2020, primer semestre, del Centro Regional Bogotá.

Atentamente,



STELLA MATEUS MARTIN
Directora (E)
Universidad Católica Luis Amigó
Centro Regional Bogotá

Adjunto: Lo anunciado

Estela H.

**INFORME DE RENDICION DE CUENTAS AÑO 2020
CENTRO REGIONAL BOGOTÁ
NOVIEMBRE 20 DE 2020
STELLA MATEUS MARTIN y equipo CRB.**

PRESENTACIÓN.

El presente informe comprende un avance sobre la Gestión que se ha realizado en el Centro Regional Bogotá durante el año 2020, con el propósito de evidenciar el desarrollo que se logró en el periodo comprendido del 2 de febrero al 20 de noviembre del presente año. El informe se centra en la gestión del Centro Regional y en particular a la gestión realizada para el funcionamiento del programa de Psicología. Respecto al programa de Trabajo Social las actividades académicas, investigativas y de Extensión son orientadas desde la Dirección del programa en la sede Central en Medellín. El informe se enmarca a la luz de los referentes institucionales el Plan de Desarrollo 2012-2020, el Plan de acción Institucional y los planes de mejoramiento.

La articulación de estos tres lineamientos institucionales convoca a la implementación de las políticas, dinamizadores estratégicos, logro de objetivos y cumplimiento de los indicadores. En este sentido, el informe comprende:

- 1 Funciones sustantivas: docencia, investigación y extensión.
- 2 Internacionalización.
- 3 Bienestar universitario.
- 4 Gestión financiera y administrativa. (Gestiones ante entidades del Estado y otras organizaciones).
- 5 Plan de Mejoramiento (PCMMI).
6. Marco del código de buen gobierno.
- 7 Proyección y Acciones de mejora del Centro Regional Bogotá.

1. FUNCIONES SUSTANTIVAS: DOCENCIA, INVESTIGACIÓN, EXTENSIÓN y BIENESTAR.

1.1 Docencia:

Desarrollo de actividades académicas: Desde el inicio del año hasta el cierre se desarrollaron todas las actividades académicas planeadas; los cursos, extensión, prácticas, etc., se realizaron en los tiempos y espacios planeados. No quedaron pendientes para el próximo periodo. Se cumplió con las actividades en el sistema académico y el campus virtual, se realizaron actividades de refuerzo en los periodos académicos.

Respecto a profesores, los indicadores muestran lo siguiente:



1. La relación de número de estudiantes por profesor de tiempo completo, fue en el periodo 2020-1 de 21 estudiantes. Y para el 2020-2 fue de 23 estudiantes.
2. Todos los docentes vinculados al programa de Psicología, ostentan el nivel de formación de Maestría. En el momento se encuentran 3 profesores realizando doctorado en Psicología, Educación y Neuro Psicología.
3. Respecto a la formación de profesores se ve reflejado en el cuadro No 1. En el primer semestre la capacitación se centro en Cursos de identidad amigoniánò y en programa de formación de formadores en Tics. En el segundo periodo todos los profesores realizaron la Diplomatura en Didácticas para la enseñanza asistida por la virtualidad. También se realizó la capacitación en el segundo idioma; Inglés; Nivel A1-1, en el que participaron 7 profesores y 2 administrativos, y en Idioma Francés, Nivel A1-1 que participo la profesora. Se realizó una capacitación en comunicación asertiva, protocolo y redes sociales, Ver cuadro No 1.

CUADRO No 1. Capacitación de profesores año 2020.

NOMBRE CURSO	2020-1	2020-2
CURSO VIRTUAL DE IDENTIDAD AMIGONIANA NIVEL 2	N 4, 45%	N 4, 57%
Programa de formación de formadores (en TIC).	N 7, 78%	N 7 100%
DIPLOMATURA Didácticas para la enseñanza asistida por la virtualidad,		N. 10 100%
Idiomas: Inglés A1-1		N 7 adm 2.
Idiomas: Francés A1-1		N 1
Otras capacitaciones comunicación		N 1.

Los profesores que no realizaron curso de inglés (3), cuentan con certificación de nivel B2.

Respecto al indicador de evaluación docente, no hubo ninguno calificado con nota inferior a 4.0, y en el 2020-2, se reporta hasta el momento 1 profesor con calificación inferior (3.9).

Revisión curricular: se realizó revisión curricular en el segundo periodo académico en articulación con la Facultad De Psicología y Ciencias Sociales, con el propósito de dar repuesta a los criterios de calidad, actualizar el programa y responder a las necesidades actuales de formación y lograr el registro calificado. En el primer semestre se actualizaron 2 cartas descriptivas y en el segundo se actualizaron 58 cartas descriptivas.

Registro Calificado del programa de psicología. Durante el primer semestre se respondieron dos solicitudes del MEN y se enviaron los respectivos documentos.

Durante el segundo semestre se realizó el documento maestro bajo la normativa del decreto 1330 del 2019. Se presentó a la Coordinación de registros calificados y está pendiente el envío al MEN.

En el primer semestre en el programa de Psicología no se presentaron eventos de recuperación. En el segundo semestre solo se ha reportado un evento de recuperación. Se realizó el Ingreso de certificaciones y actividades en el sistema Académico oportunamente. Respecto a la prueba de valor agregado, se realizó en los tiempos descritos, se presentó el 66% de los estudiantes convocados a la prueba de lectura crítica y en la prueba de razonamiento cuántico se presentó el 60%. Las certificaciones van teniendo una mejora, aunque no tan significativa como se esperaba.

Avances en la propuesta de creación de nuevos programas en el Centro Regional. Se ha avanzado en la construcción de un primer documento preliminar sobre análisis del contexto y estadísticas sobre los posibles programas que se van a proponer a la universidad. Adicionalmente se avanzó en la revisión y mejora de la propuesta del Diplomado sobre consejeros terapéuticos.

Estudiantes. En el programa de Psicología, se matricularon en el primer periodo, 189 estudiantes y en 2020 2, 162. De otra parte, el número de matriculados en postgrado creció de manera significativa. En el primer semestre, el total de los estudiantes matriculados en postgrados fue de 10 estudiantes y en el segundo periodo se matricularon 31, distribuidos en todas las especializaciones, el incremento fue del 310%.

Respecto al incremento de estudiantes de pregrado en el Centro Regional, durante el primer semestre fue de 14 estudiantes y en el segundo semestre no hubo matriculados a primer semestre.

La retención de estudiantes fue del 98%, se matricularon 162 y de 164. La deserción de estudiantes fue del 2%. En este dato no se incluye 3 estudiantes que se retiraron durante el semestre por situaciones personales, asociados a su salud o a problemas familiares. Del total que se matricularon y terminaron solamente 2 no se matricularon.

Se graduaron en el periodo 2020-1, 20 estudiantes y se proyectan graduar en el año 2020-1, 10. De los estudiantes que se graduaron en el 2020 1, 80% (16) terminaron cursos en el tiempo dispuesto por el programa y el 20% (4) habían iniciado su formación desde periodos anteriores. Durante el 2020-2, el 7% (1) cumplió con el tiempo establecido y el 93% ingresaron periodos anteriores.

En el programa de Psicología no hay estudiantes que hayan realizado doble titulación. Por otro lado, 2 estudiantes realizaron cursos co-terminales y actualmente 1 estudiante se encuentra matriculada en la especialización de Neuro Psicopedagogía Infantil y la otra estudiante realizó cursos cot-erminales, pero no continuo la especialización.

1.2 Estado de la función de Investigación.

Investigación de producción de conocimiento:

El programa de Psicología cuenta con dos líneas de investigación: Psicología y Salud integral, Familia, niñez y sociedad y se establecieron políticas de mantenimiento y retiro del grupo. De las líneas se desprenden 6 proyectos de investigación realizadas por los 5 profesores del grupo Ayelen. Durante el primer semestre se avanzó en las investigaciones, pero para el segundo semestre no se continuó debido al ajuste en horas por efecto de la contingencia. Durante los dos periodos académicos se han vinculado 4 estudiantes a un proyecto de investigación realizado por una profesora.

Actualmente, se encuentran en trámite la publicación de dos libros productos de las investigaciones y dos artículos para revistas indexadas. El programa no cuenta con patentes de manera particular o en conjunto con otro fruto de la investigación. No hay artículos citados más de 50 Veces y no hay revistas que se encuentren indexadas. No hay Patentes fruto de la investigación del programa. El programa cuenta con 1 semillero de investigación, conformado por 13 estudiantes.

La cantidad de proyectos de investigación del programa ejecutados conjuntamente con instituciones internacionales son 3, y la cantidad de proyectos con instituciones nacionales son 3. Todos los proyectos de investigación son cofinanciados y se han ejecutado los presupuestos asignados durante el primer semestre.

1.3. Servicios de Extensión y Proyección Social.

En el Centro Regional y en el programa de Psicología, durante el año se realizaron 12 actividades académicas de corta duración de (1 a 5 horas) que llevan a la reflexión, socialización o actualización de conocimientos sobre el tema de interés. SE realizaron 2 Seminarios de 16 horas. Se realizó un seminario sobre Afianzamiento en conocimientos y actuaciones en Psicología Clínica.

Se realizaron eventos de Proyección Social del programa dirigidos a profesores de colegios, estudiantes y graduados sobre diversos temas del programa (Auxilios psicológicos, depresión en niños, estrategia de seminario Amigo Bogotá en casa). en total 6 cada periodo académico. La cantidad de personas que asistieron a los eventos fueron 500 en el primer periodo, y 400 en el segundo periodo. De estos eventos no se reportaron ingresos.

Respecto a las prácticas, se realizaron en su mayoría apoyadas por las mediaciones virtuales, trabajo en casa. En el primer semestre 3 agencias suspendieron contratos de aprendizaje-Sena. En el segundo semestre no se presentó ninguna suspensión y los que estaban suspendidos del primer semestre se reanudaron 2 y 1 se terminó y la estudiante realizó su práctica en otra agencia.

Se efectuaron asesorías y seguimiento al proceso de práctica de los estudiantes durante todo el año. En los dos periodos se realizó la Feria de Agencias de prácticas, con el propósito de facilitar a los estudiantes el conocimiento sobre las labores y funciones que pueden realizar en las mismas.



El programa cuenta con 32 convenios de cooperación institucional en el 2020-1, para el segundo periodo incremento en 1. Para un total de 33. En el primer semestre se vincularon 8 nuevas agencias de práctica para convenios Docencia-Servicio. Y en el segundo se vinculó 1.

Actualmente, se está tramitando convenio docencia-servicio con la Clínica Santo Tomas, y convenios para prácticas no clínicas, entre ellas: El Liceo Femenino Mercedes Nariño: (práctica educativa, serán asignados 5 cupos) Se envió a la agencia y se está tramitando la aprobación y firma, el Colegio María Inmaculada: (escenario de práctica educativa con un cupo para 1 estudiante el próximo semestre), el convenio ya fue enviado al colegio para revisión, aprobación y firma. Respecto, a la Clínica Santo Tomás, es un escenario que será práctica clínica para nuestros estudiantes, durante el presente mes, la clínica manifestó su intención y se están estableciendo acuerdos para llegar a su formalización.

2. INTERNACIONALIZACION

La participación de los estudiantes en eventos internacionales a través de conferencias de profesores de otras universidades como: Argentina (Escuela de psicología de Psicología Social) y Chile (Universidad de Cervantes), distribuidos en 2 eventos realizados en el primer y segundo semestre. Respecto a la participación en eventos nacionales, se realizaron tres eventos, en los que participaron 150 estudiantes en el segundo periodo. Respecto a la movilidad de estudiantes entrantes de otras sedes que participaron en eventos del programa fueron 15.

En cuanto a la participación en redes y convenios de cooperación interinstitucional afines a la disciplina, fueron 2 (Repsi y Red de habilidades para la vida) y en el periodo 2020 2, se adiciona una Red Colombiana de Psicología Comunitaria.

Respecto a la movilidad de docentes salientes fueron 10 en el periodo 2020-2, la participación en eventos seminarios, conferencias y un Congreso 6to Congreso de Psicología Clínica y de la Salud infancia y Adolescencia.

Graduados. E el primer semestre se realizó el ajuste del perfil de graduados de psicología. Organización de la base de datos de graduados de Bogotá. En segundo se semestre se participó en el evento de institucional sobre charlas sobre experiencias de emprendedores amigonianos y en el evento del día del Psicólogo.

3. BIENESTAR UNIVERSITARIO:

Los estudiantes que participaron en actividades de bienestar, fueron: 130 para el primer semestre y 69 para el segundo periodo. La participación de miembros de la familia que participaron en eventos fue de 4 y 2 en cada periodo académico.

Respecto a Salud Integral. La consejería psicológica en el primer semestre fue realizada de tres formas: presencial, virtual y a través de video llamada y correo electrónico. La cantidad de orientaciones realizadas durante el primer periodo, fueron en total 133. Las problemáticas de mayor impacto fueron: ansiedad 31%, depresión 22%, relaciones familiares en un 17% y relaciones de pareja 13%. Algunos estudiantes fueron remitidos a

psicología o psiquiatría, debido a la complejidad de algunas situaciones reportadas y a que en el área de bienestar se brinda un proceso de Consejería psicológica, mas no de psicología clínica. El número de remisiones a psicología fue de 4. El número de remisiones a psiquiatría fue de 3, Al momento del cierre del primer periodo, solo 1 estudiante está recibiendo apoyo psiquiátrico. Durante el semestre se cierran 6 consejerías por logro de los objetivos o porque el estudiante inicia proceso psicológico clínico. Finalmente, al cierre del semestre no se observan estudiantes con necesidad de tener un seguimiento continuo durante las vacaciones, diferentes a los ya remitidos a psicología. En el segundo semestre se atendieron un total de 24 estudiantes y 39 atenciones realizadas a través de meet por servicio de atención Psicoeducativa. Hubo cuatro casos de conducta suicida con características que indican gravedad donde estaba en riesgo la vida de los estudiantes. Se realizó atención en crisis, se orienta sobre las acciones a seguir, se informa a los padres y se hacen las respectivas remisiones a psiquiatría y psicología. Sin embargo, hasta el momento 2 han asistido a consulta psiquiátrica, de las cuales una está tomando medicamento.

Respecto a Permanencia Académica. Durante el primer y segundo semestre se realizó seguimiento de deserción precoz e intersemestral de los estudiantes adscritos al Centro Regional Bogotá en los programas de Psicología Presencial y distancia, y Trabajo social Distancia. Seguimiento y acompañamiento a la detección de casos con problemas de conectividad y socioeconómicos. Se realizaron talleres sobre Hábitos de Estudio y Solución de conflictos. También se elaboraron unas píldoras de hábitos de estudio. En el segundo periodo, se elaboró una propuesta de permanencia para el Centro Regional y para el programa.

Se creó una estrategia de acompañamiento a los estudiantes a través de la representante de los mismos, creando un grupo de líderes por curso, que facilitó el seguimiento a diversidad de problemáticas que expresan los estudiantes.

Cultura, Recreación y Deportes. Se realizaron actividades en el primer semestre, como Semillero de Danzas, celebración del día del género, taller de elaboración de instrumentos musicales con materiales reciclables, con la participación de la familia de los estudiantes. Estas últimas actividades fueron en el tiempo intersemestral se realizaron actividades lúdicas y recreativas bajo la estrategia Amigo Bogotá en Casa. En el segundo semestre se realizó, el festival de máscaras, celebración del día del Psicólogo, el cierre de semestre. Se realizaron flash cards sobre tips ambientales y 1 evento Concurso de hábitos y acciones ambientales. Y una conferencia sobre Inclusión dirigida a los estudiantes, profesores, graduados y comunidad en general.

Respecto a Seguridad y Salud en el trabajo, en el primer semestre se realizaron diversas actividades: inspecciones a las instalaciones, equipos y actividades ejercidas por los integrantes del Centro Regional para identificar los peligros existentes y evaluar los riesgos en los puestos de trabajo. Elaboración de 9 informes correspondientes a las inspecciones hechas con hallazgos y acciones de mejora. Una vez se inició trabajo en



casa, se elaboraron y enviaron 10 piezas informativas a docentes y personal administrativo con el objetivo de mitigar los factores de riesgo psicosocial, biomecánico y físico en el nuevo lugar de trabajo.

En el segundo semestre se realizó la adaptación del protocolo de bioseguridad con miras a la alternancia para el Centro Regional Bogotá. Se tramitará ante las instancias institucionales y del Estado. Se realizó capacitación para los profesores acerca del protocolo de bioseguridad.

4. GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA.

La gestión administrativa del Centro Regional obedece a la atención de todas las situaciones de carácter administrativo y financiera, que comprende trámites ante instituciones públicas y privadas. Durante el primer semestre se gestionó ante la Secretaria de Salud, el requerimiento de proceso en contra de la Universidad Luis Amigo. Se presentó el documento de respuesta y se adquirió el compromiso con el funcionario público para iniciar obra y arreglar todo lo solicitado en el requerimiento en julio del 2020 antes de iniciar clases en el segundo periodo académico del año. En este periodo se elaboraron términos de referencia preliminar de las obras que requiere el CRB, con la Oficina de Planeación, para que los participantes a realizar la obra, cumplan con los requisitos planteados. También se gestión ante la misma institución para obtener los lineamientos e iniciar trámites para la habilitación del futuro consultorio de atención psicológica a estudiantes y comunidad en general.

Igualmente durante el año 2020, se continua fortaleciendo vínculos con Agencias de Práctica para vincularlas al proceso de práctica y lograr los convenios docencia servicio.

Infraestructura.

En el primer semestre, se identificaron varios aspectos que requieren mantenimiento y mejora: las Cubiertas del tercer piso y áreas del primer piso frente a la biblioteca de todo el Centro Regional. Tubería interna, deterioro de la tubería interna y externa del CRB. Humedades en la zona social del primer piso, sala de computo, en la oficina de bienestar y filtraciones de aguas lluvias en las oficinas de profesores, administrativos, coordinación y dirección. Al respecto, se procedió interviniendo en lo posible las filtraciones de forma temporal, ya que los daños son estructurales y requieren soluciones también radicales de obra de ingeniería civil.

Durante el segundo semestre, se definieron los términos de referencia y se procedió a invitar a 4 empresas constructoras a realizar una visita técnica y a pasar cotización para el correspondiente estudio. Se presentaron y se encuentran en estudio en la Oficina de Planeación.

Presupuesto: En el Centro Regional se administró los recursos de acuerdo a las condiciones de contingencia, debido a que no se conoció el presupuesto del año 2020, y no se logró establecer un comparativo que permitirá determinar el alcance y ejecución del

mismo. Sin embargo, en la elaboración del presupuesto para el documento maestro permitió identificar necesidades e inversiones puntuales del centro Regional, lo cual configura unas pautas de acción para el próximo año.

Gestión Humana.

Durante el año 2020, en el primer periodo se abordaron temas con los equipos de trabajo por áreas; administrativos, servicios generales y docentes. Respecto al equipo de colaboradores de servicios generales, se revisaron las cargas laborales, los horarios, tiempos y funciones. Se reorganizaron de acuerdo a las necesidades del Centro Regional. Con el equipo de docentes, se revisaron los tiempos que estaban contratados y se aclararon dichos tiempos, responsabilidades y actividades que se deberían desarrollar. Se realizó la evaluación docente, autoevaluación y la respectiva evaluación de Dirección para retroalimentar el proceso (ya consignado en el sistema académico).

Para el ingreso al segundo semestre se ajustaron los contratos de docentes de acuerdo a las necesidades académicas e investigativas, se pasó de 12 profesores que se distribuyeron en tiempos completos y medios tiempos, que representaban 9 de tiempo completo a 10 que representaban en tiempos 7 profesores de tiempo completo.

Promoción de los programas.

En el primer semestre se realizaron diversas actividades de mercadeo y promoción de los programas académicos, tanto de pregrado como de postgrado. Se invitaron Agencias de Prácticas vinculadas al Centro Regional, para promocionar las especializaciones y las maestrías a partir de los eventos que realizó cada programa. Se enviaron correos electrónicos con la información de cada programa académico. Las bases de datos se han alimentado con participantes a eventos de periodos anteriores que han expresado interés por la Universidad y por los programas. Estas bases de datos se actualizaron. Se alimenta información de los programas en las redes sociales; Facebook e Instagram. Se está realizando seguimiento a las respuestas de los seguidores. Se realizó un evento de promoción con una conferencia sobre Primeros Auxilios psicológicos para niños y adolescentes. La población que asistió fueron Directores, Profesores y orientadores de colegios distritales y Jardines Infantiles de Bogotá.

Durante el segundo semestre, se realizaron 4 conferencias dirigidas a profesores del Distrito, se participó en 3 ferias Universitarias: La feria de colegios de Honda-Cundinamarca, la Feria Universitaria del convenio del Sisga - Cundinamarca, y la Feria Universitaria de Colegios Católicos de Bogotá y Cundinamarca (Conaced). En esta última Feria, se desarrolló la estrategia de invitar a los estudiantes de 10 y 11 grado a participar de clases en la Universidad, participaron 6 estudiantes en la estrategia. Se está preparando la publicidad para participar en una campaña en el canal City Tv, de Bogotá.

Gestión con concesionarios.

Durante el primer semestre se avanzó en hacer inspección a la cafetería y seguimiento durante los dos primeros meses. Posteriormente, no se ha tenido ningún encuentro y se está revisando la continuidad del contrato para el próximo semestre. Respecto a la

Empresa de Seguridad y vigilancia. Se realizaron varias reuniones con el equipo de seguridad y con el Gerente General de la empresa, para dar instrucciones sobre el procedimiento de control e ingreso de personas a la institución y el cambio de prácticas en el ingreso y uso de la planta física. Se solicitó el cambio de dos personas de seguridad por encontrarse hechos que afectan los principios éticos de la filosofía amigoniana. El contrato y cumplimiento se ha dado durante todo el tiempo de la contingencia, sin embargo, se está buscando mejorar las condiciones de contratación en el servicio con las cámaras de video.

Respecto a **New Soccer,** también se realizó un encuentro para solicitar el cumplimiento de las condiciones del contrato e igualmente, se solicitó los ajustes y el cumplimiento de los deberes para con la universidad. También se revisará la continuidad del contrato, a partir del mes de octubre volvieron a funcionar y a ofrecer servicios. Igual es la situación con el señor **Diego Cruz, contratista de las canchas de Baloncesto,** se realizó un encuentro con el contratista para verificar el cumplimiento de las condiciones del contrato e igualmente, se solicitó los ajustes y el cumplimiento de los deberes para con la universidad.

5. PLAN DE MEJORAMIENTO (PMMCI).

En el primer semestre, se realizó la primera etapa de Planeación del Plan de Mejoramiento 2020. Se realizó el seguimiento a los indicadores y se recogieron las evidencias. Durante el segundo semestre se continuo en ajuste y actualización de las evidencias y se está realizando el análisis de causas. Hasta el momento se han realizado el 90% de las actividades. Como resultado se midieron el 94% de los indicadores y 6% no se han medido. Se cumplieron el 79,3% de las metas y el 29,7% no se alcanzaron. Especialmente: el ingreso de estudiantes nuevos en el 2020-1, el incumplimiento con los productos de investigaciones, ya que no se asignaron horas de investigación, durante el año no se adquirieron libros, no se realizó plan de mejoramiento por parte del equipo de docentes.

6. MARCO DEL CÓDIGO DE BUEN GOBIERNO.

Respecto a la rendición de cuentas frente a la implementación del Código de buen gobierno y transparencia año 2019, en el centro regional, no se presentó ninguna situación de conflicto o diferencia entre los miembros de la comunidad académica.

7. PROYECCIÓN Y ACCIONES DE MEJORA DEL CENTRO REGIONAL

El CRB desarrollo las actividades planeadas académicas, administrativas y todas las inherentes con el funcionamiento de los programas académicos que oferta.

Se atendió y se dio respuesta de forma acertada y oportuna a la emergencia presentada por el covid19, respecto a todos los grupos de interés que atiende la universidad desde las funciones sustantivas y las administrativas.

Se proyecta para el próximo semestre continuar con las **Acciones de mejora** en cada área analizada en el presente informe. En tal sentido, estas acciones se reflejan en la proyección del centro Regional para el próximo año.

En tal sentido, se considera fundamental dirigir las acciones hacia la búsqueda y construcción de la alta calidad del programa y del CRB, a través de la implementación de las políticas, estrategias y metas que se reflejan a nivel institucional para llegar a ser una Universidad de excelencia. Así, la proyección del Centro Regional está enfocada en grandes aspectos:

1. Seguir fortaleciendo las Funciones de Docencia, en cada uno de sus componentes. Respecto a los profesores continuar con el proceso de cualificación en las competencias pedagógicas, didácticas, idiomáticas, disciplinares, investigativas y tecnológicas para continuar apropiando las nuevas técnicas y estrategias que hagan de la Educación un proceso de calidad que propenda por unos buenos resultados de aprendizaje pertinentes y apropiados para la realidad actual y a las futuras. Seguir dinamizando la revisión curricular para actualizar en cada periodo los cursos y las cartas descriptivas acordes con la realidad y con las demandas y necesidades sociales. Respecto a estudiantes, desarrollar estrategias de acompañamiento y seguimiento que potenciar sus competencias y capacidades y que no genere deserción precoz o normal. Iniciar estudios para explorar nuevas oportunidades de programas bajo la modalidad virtual, en áreas tecnológicas relacionadas con la atención al adulto mayor, la actividad física y deportes y Trabajo Social presencial. Diseñar propuestas temas asociados a las disciplinas que actualmente se desarrollan en el Centro Regional y en la Universidad, en niveles de pregrado y postgrados.
2. Fortalecer los procesos investigativos, fomentando la participación en proyectos nacionales e internacionales, convenios, redes y lograr la articulación de la docencia y la investigación a las realidades y prácticas propias de la profesión. Fomentar la elaboración de productos de investigación y publicaciones de los docentes en los medios académicos apropiados que redunden en la visibilización en los centros e instituciones de investigación nacionales e internacionales. Potenciar e incentivar a los docentes para lograr publicaciones de calidad que sean presentadas en medios de publicación académicos respaldados. (Colciencias y Cevlac). Ampliar la participación en Redes y convenios de investigación. Continuar fortaleciendo la función de investigación estableciendo relaciones con diversos sectores y participar en convocatorias con las instituciones de investigación. Igualmente, incentivar la participación de docentes en los proyectos de Investigación para el año 2021 en proyectos de investigación con otras Sedes o con Medellín.
3. Respecto a Extensión, fortalecer las relaciones con el sector productivo, empresas, industrias, agencias de prácticas, para conocer nuevas necesidades de formación para elaborar ofertas académicas para diseñar programas que requieran y que resuelvan necesidades particulares. Ejemplo: especializaciones, diplomaturas, seminarios, talleres en diversas áreas del conocimiento en lo que la Universidad tenga programas académicos.

4. En lo relacionado con Bienestar, continuar realizando los estudios de la permanencia de estudiantes y acompañar en procesos de orden psicoeducativo para detectar a tiempo dificultades que puedan afectar el desempeño y dedicación a su formación. Diseñar un Plan en coherencia con la política institucional de seguimiento a los estudiantes en las condiciones de aislamiento social y cuidado. De acuerdo con las futuras decisiones, y contemplando que pueda presentarse deserción y baja demanda de los programas el Centro Regional, se considera como factor clave, fortalecer las relaciones (a través de una estrategia de comunicación clara, transparente y oportuna) con los actores inmediatos de la comunidad académica; estudiantes, profesores, padres de familia y otros miembros de las familias, agencias de práctica, de tal manera que se generen vínculos importantes para mantener de manera armónica el desarrollo del Centro con sus grupos. Es decir, dar soluciones inmediatas, que faciliten la toma de decisiones de los actores, el compromiso y sentido de pertenencia y la motivación para continuar en el proceso formativo.
5. Se seguirá realizando asesoría a los estudiantes para efectuar la matrícula del primer semestre del 2021 que consiste orientar a cada estudiante sobre su historia académica y la identificación de los cursos pendientes por matricular. El propósito de esta estrategia es nivelar al estudiante facilitando la vinculación de los cursos atrasados. Además, en el acompañamiento se logra conocer las necesidades del estudiante lo cual permite una orientación oportuna para reducir la deserción.
6. Seguir fortaleciendo la Internacionalización, a partir de las propuestas del OCRI y las alternativas de fortalecer la movilidad de la comunidad académica entrante y saliente, así mismo promocionar la movilidad de los estudiantes y los profesores a nivel nacional e internacional. Para esta acción de mejora se hace necesario fortalecer la formación en otros idiomas, tanto para profesores como para estudiantes.
7. En lo relacionado con la gestión en mercadeo, se hace necesario continuar promocionando los programas académicos a través de la estrategia de mercadeo, dirigida a participar en ferias estudiantiles, fortalecimiento de redes sociales, y desarrollar un plan de trabajo con los colegios del segmento del mercado, participar en campañas publicitarias de mayor impacto en medios de comunicación masiva como radio y televisión.
8. Respecto a la Gestión administrativa, se proyectan acciones de mejora con: gestión humana en lo relacionado con evaluación de docentes y sus planes de mejora, seguimiento a los procesos de inducción y en la mejora de la comunicación y clima organizacional. En lo relacionado con Infraestructura física, se proyecta realizar la obra de arreglos de cubiertas, humedades y el sistema hidráulico. Avanzar en mejoramiento continuo en procesos Administrativos a través del sistema de Gestión de Calidad ISO institucional. Como acción de mejora, se hace necesario ampliar y fortalecer la infraestructura tecnológica, sistemas de información, inversión en software para investigación y para el



desarrollo de la disciplina (actualización de la base tecnológica dentro y fuera del Centro regional).

9. Respecto al presupuesto se realizará el seguimiento al proyectado para el próximo año, de tal manera que se garanticen de forma ordenada la ejecución en inversiones y el manejo de los recursos.
10. Continuar en la preparación de la Sede a partir de estrategias que faciliten los procesos académicos, investigativos y de bienestar de acuerdo con los lineamientos académicos que oriente la universidad y del Estado MEN, respecto al regreso a las aulas con alternancia o con apoyo en la virtualidad. En la actualidad se está realizando la Planeación para el alistamiento del regreso teniendo en cuenta: El Protocolo de Bioseguridad, el acondicionamiento de la Planta física, la planeación de capacitación a docentes, administrativos y estudiantes, dentro del marco legal y jurídico direccionado por las políticas locales y sectoriales en las cuales se encuentra inserta la Universidad.
11. Respecto a la preparación, manejo y estrategias ante la situación de coyuntura sobre el Covid 19, se pretende fortalecer la participación de los docentes del CRB en la capacitación virtual sobre: manejo de plataformas, pedagogía y didácticas virtuales y evaluación. Igualmente, se realizará seguimiento permanente a los diferentes grupos de interés: estudiantes, profesores, administrativos y en algunos casos extensivo a las familias. Se continuará con el informe semanal sobre seguimiento del proceso de Educación en casa. Estrategia de acompañamiento permanente a los profesores y estudiantes. Seguimiento a través de encuentros semanales con todos los grupos y los estudiantes que presentaron dificultades. Se atenderán los casos de salud y de manejo de crisis, especialmente a estudiantes que presentaron eventos de ansiedad o familias con problemas de posible contagio del virus. Respecto a los casos de estudiantes que presentaron problemas económicos, especialmente, falta de alimentos, el equipo de colaboradores del CRB en pleno, aportó una cuota y se enviaron mercados a 3 estudiantes y a una alumna se le envió dinero para pagar el acceso a internet. Actualmente se están realizando talleres de actividades recreativas y creativas, artísticas, culturales a través del Taller Amigo Bogotá en casa. Se proyecta continuar con el taller durante el próximo semestre.

GRACIAS.

