

**RESOLUCIÓN No. 46**  
**(23 de noviembre de 1998)**

**Por medio de la cual se fija la remuneración para el personal de Asesores del Centro de Servicios a la Comunidad y se fijan honorarios para unas actividades de la Fundación Universitaria Luis Amigó, para el año de 1999. Igualmente se definen algunos aspectos para la docencia del personal administrativo.**

**El Rector de la Fundación Universitaria Luis Amigó, en cumplimiento del Artículo 36, literal z del Estatuto General de la Institución.**

**RESUELVE**

**ARTÍCULO 1°** Establecer para 1999, como remuneración de los Asesores del Centro de Servicios a la Comunidad los siguientes honorarios por hora cátedra:

Profesionales	\$17.500
Especialistas	\$18.500

**ARTÍCULO 2°** Se pagarán en 1999 por concepto de servicios profesionales, honorarios, los siguientes valores para las actividades que a continuación se relacionan:

- Selección Estudiantes:
 

Pregrado	\$ 7.300 C/hora
Posgrado	\$14.000 C/hora
- Reuniones Pregrado:
 

Tecnólogo	\$ 6.500 C/hora
Profesional o Auxiliar	\$ 8.000 C/hora
Especialista o Asistente	\$ 9.300 C/hora
Doctor o Asociado	\$ 10.500 C/hora
Titular	\$ 13.000 C/hora
- Posgrados: \$ 14.000 C/hora

- **Validación y Suficiencias** (dos pruebas: escrita y oral) \$20.000 c/u

**Nota:** La prueba escrita simultánea para varios alumnos se pagará así:

Para dos (2) alumnos	\$ 30.000
Para tres (3) alumnos	\$ 40.000
Para cuatro (4) alumnos	\$ 50.000 y así sucesivamente

- **Curso Dirigido** (asignatura de 30 horas)

Por un (1) alumno el asesor recibe	\$108.000
Por dos (2) alumnos el asesor recibe	\$162.000
Por tres (3) alumnos el asesor recibe	\$217.000
Por cuatro (4) alumnos el asesor recibe	\$271.000
Por cinco (5) alumnos el asesor recibe	\$325.000

**Nota:** Si la asignatura tiene más o menos horas se pagará en forma proporcional al número de horas servida.

- **Curso de Vacaciones**  
Se cancelará de acuerdo al número de horas cátedra presenciales atendidas según la categoría que corresponda al Asesor.
- **Recuperación Final**  
Se pagará de acuerdo al valor del proyecto, que previamente elaborará el Asesor, el cual deberá tener la aprobación del jefe, asistente o coordinador del programa, su valor será el más bajo posible.
- **Revisión Trabajos de Grado**  
Se cancelarán las horas requeridas debidamente programadas y previa aprobación de la Vicerrectoría Académica; el pago se hará con base al valor de la hora de reunión ya sea en pregrado o posgrado.
- **Prueba de Aptitud** \$12.000

**ARTÍCULO 3°** El Personal Administrativo podrá atender en docencia un tiempo adicional pero en ningún caso podrá exceder semestralmente, entre pregrado y posgrado, 60 horas el personal de tiempo completo y 120 horas el personal de medio tiempo y siempre deberán realizarse en tiempo diferente a la jornada laboral. El valor de la hora en pregrado será el de la respectiva categoría y se pagará por contrato adicional de salarios; en posgrado con contrato adicional de servicios profesionales y de acuerdo a la categoría que le corresponda.

**ARTÍCULO 5°** La presente Resolución rige a partir de la fecha y deroga las disposiciones que le sean contrarias.

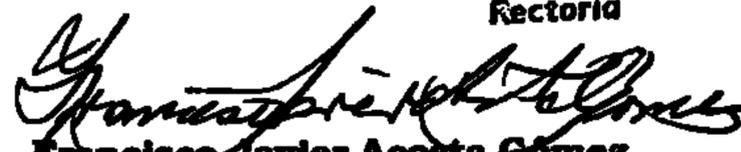
**COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE**

Dada en la ciudad de Medellín a los veintitres (23) días del mes de noviembre de mil novecientos noventa y ocho (1998).

**EL RECTOR,**

  
Fray Marino Martínez Pérez  
Fundación Universitaria  
LUIS AMIGÓ  
Rectoría

**EL SECRETARIO GENERAL,**

  
Francisco Javier Acosta-Gómez