

## MANUAL PROGRAMACIÓN DE CURSOS DIRIGIDOS:

Para la programación de un curso dirigido, debe tenerse en cuenta que:

- El estudiante debe haber realizado el proceso de solicitud por el sistema académico.
- El hecho de que un estudiante realice la solicitud de curso dirigido, no significa que el comité deba autorizarlo, para ello se deberá tener en cuenta lo reglamentado en la Resolución Rectoral No. 33 del 7 de diciembre de 2004.
- El comité curricular debe haber realizado el estudio de la solicitud, y debe haber emitido la respectiva resolución aprobatoria.

Una vez cumplido con lo anterior, se procede a la programación, y facturación del curso dirigido.

Ingresar al sitio web:

<http://academia.funlam.edu.co/uenlinea/>

Le aparecerá la siguiente pantalla:



Dar clic en el primer recuadro (color gris que se lee Estudiante Funlam):

Aparecerá la siguiente pantalla para autenticar Usuario y Contraseña:

**USUARIO:** Conformado por primer nombre+.+primer apellido+dos primeras letras del segundo apellido (todo en mayúscula fija).

Ejemplo: si su nombre es NELSON DE JESUS PEREZ MENDIETA su usuario será:

**NELSON.PEREZME**

Si no tiene segundo apellido, solo será el primer apellido.

**NOTA:** A DIFERENCIA DEL SISTEMA ACADÉMICO SÓCRATES, EN EL NUEVO SISTEMA ENTRE EL NOMBRE Y EL APELLIDO VA UN PUNTO.

**CONTRASEÑA:** En mayúscula: primera letra del primer apellido+Número del documento de Identidad.

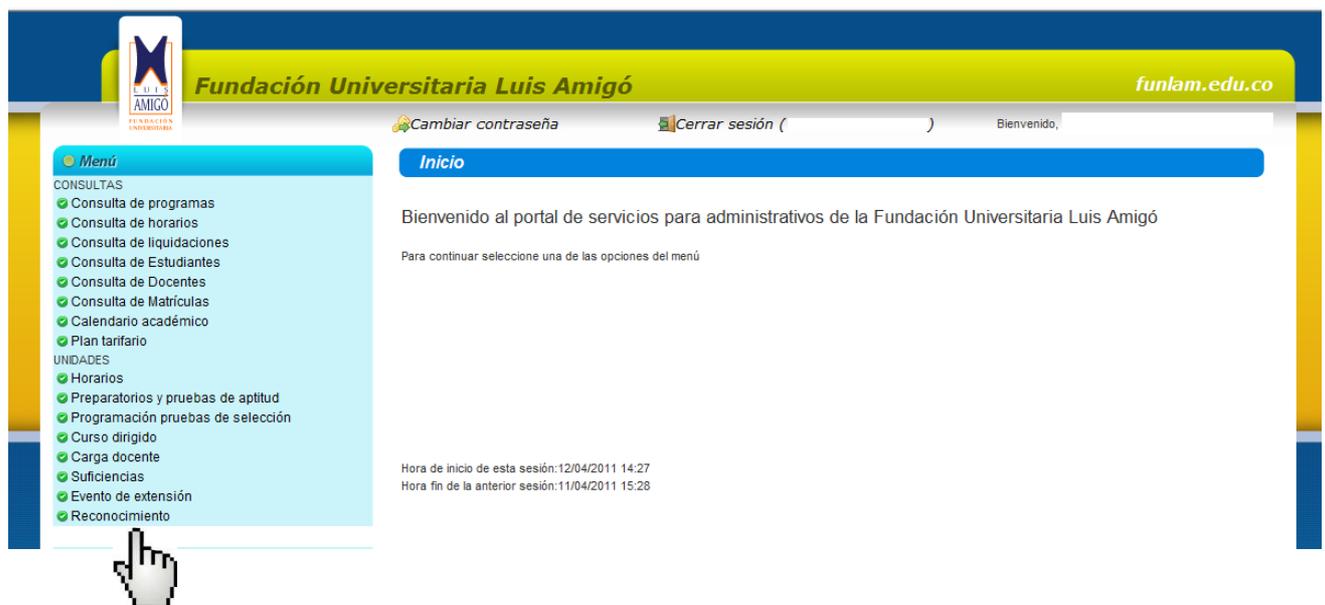
Siguiendo con el ejemplo anterior, si el número del documento es 99.999.999 la contraseña será:

**P99999999**

Una vez ingrese los datos en la casilla correspondiente, debe dar clic en el botón ingresar o presionar la tecla ENTER en el teclado:



Si los datos fueron bien ingresados le debe aparecer la siguiente pantalla:



Las opciones del Menú en azul claro podrán ser más o menos, de acuerdo a como se vaya habilitando el sistema.

Una vez esté en esta pantalla dar clic en la opción del menú:

 **Curso dirigido**

Y le debe aparecer la siguiente pantalla:

Cambiar contraseña Cerrar sesión ( ) Bienvenido, C...

**Cursos dirigidos**

Unidad: Calendario académico: Buscar

Diligencie los campos de Unidad y Calendario académico:

**Unidad:** Seleccione la unidad académica a la cual pertenece el curso dirigido que se va a programar, (cuando se da clic en el triángulo se despliegan las unidades a las cuales cada uno tiene permiso)

Unidad: PROGRAMA IDENTIDAD AMIGONIANA

- FACULTAD DE EDUCACION
- PUBLICIDAD
- ESCUELA DE POSGRADOS
- DESARROLLO FAMILIAR
- ADMINISTRACION DE EMPRESAS
- FACULTAD DE ECONOMIA
- FACULTAD DE PSICOLOGIA Y CIENCIAS SOCIALE
- FACULTAD DE FILOSOFIA Y TEOLOGIA
- FAC. DE COMUNICACION SOCIAL Y PUBLICIDAD
- REGISTRO ACADEMICO
- FAC. DE CIENCIAS ADMTIV. ECONO. Y CONTA.
- FACULTAD DE INGENIERIAS
- DEPARTAMENTO DE INFORMATICA
- DEPARTAMENTO DE LENGUA INGLESA
- FACULTAD DE PSICOLOGIA (MONTERIA)
- PROGRAMA IDENTIDAD AMIGONIANA**
- FACU DE PSICOLOGIA (BOGOTA)
- NEGOCIOS INTERNACIONALES
- TECNICAS BOGOTA
- TECNOLOGIAS MONTERIA

**Calendario académico:** Es el período en el cual se programará el CURSO DIRIGIDO, para el nuevo sistema, todos los tipos de eventos se programarán en el mismo calendario de cursos regulares, para el primer semestre del 2011 será PREGRADO NACIONAL 11-01:

Calendario académico: 2011-01 - PREGRADO NACIONAL, 11-01

- 2011-01 - 480
- 2011-01 - ESC. TÉCNICA, 11-01
- 2011-01 - ESP. ADCCIONES C.2 N.2
- 2011-01 - ESP. ADICCIONES 11-01
- 2011-01 - ESP. G. EDUCATIVA C.2 N.2
- 2011-01 - ESP. G. RESP. SOCIAL Y EMP. C.2 N.1 MD
- 2011-01 - ESP. G. RESP. SOCIAL Y EMP. C.3 N.1 MZ
- 2011-01 - ESP. INTERVENCIONES PSI. C.1 N.1 MON
- 2011-01 - ESP. INTERVENCIONES PSI. C.3 N.2
- 2011-01 - EXTENSION, 11-01
- 2011-01 - POSTGRADOS, 11-01
- 2011-01 - PREGRADO NACIONAL, 11-01
- 2011-01 - PI... ATORIOS FEBRERO
- 2011-01 - PI... ATORIOS MARZO
- 2011-01 - PI... AMACION GRADOS POSTGRADO
- 2011-01 - PRUEBAS DE APTITUD ENERO

Una vez estén ingresados los datos de clic en el botón buscar, como lo indica la imagen:

**Cursos dirigidos**

Unidad: PROGRAMA IDENTIDAD AMIGONIANA    Calendario académico: 2011-01 - PREGRADO NACIONAL, 11-01    **Buscar**



Aparece la siguiente pantalla:

**Cursos dirigidos**

 No se encontraron cursos dirigidos segun los criterios de busqueda

Unidad: PROGRAMA IDENTIDAD AMIGONIANA    Calendario académico: 2011-01 - PREGRADO NACIONAL, 11-01    **Buscar**

Cursos dirigidos				
Curso	Docente	Periodo académico	Fecha resolución	Número resolución
<b>Nuevo</b>				



Para programar el curso dirigido debe dar clic en el botón:

**Nuevo**

Le aparece la siguiente pantalla:

**Curso dirigido**

Sede:

Calendario académico:

Solicitudes:

Estudiantes con solicitud a cursos dirigidos					
Identificación	Nombre	Curso	Motivo	Válido	

Docente:

Fecha inicio:

Fecha resolución:

Número resolución:

Tipo cobro:

Diligencie la información, con los datos correspondientes:

**Sede:** Seleccione la sede para la cual se va a programar el curso dirigido:

Sede:

Calendario académico:

Solicitudes:

MEDELLIN  
BOGOTA  
MONTAÑALES  
MONTAÑA  
ALVARADO

**Calendario académico:** Es el período en el cual se programará el CURSO DIRIGIDO, para el primer semestre del 2011 será PREGRADO NACIONAL 11-01:

Calendario académico:

Solicitudes:

Identificación	Nombre	Curso	Motivo	Válido	

Docente:

Fecha inicio:

Fecha resolución:

Número resolución:

Tipo cobro:

2011-01 - 480  
2011-01 - ESC. TÉCNICA, 11-01  
2011-01 - ESP. ADCCIONES C.2 N.2  
2011-01 - ESP. ADCCIONES 11-01  
2011-01 - ESP. G. EDUCATIVA C.2 N.2  
2011-01 - ESP. G. RESP. SOCIAL Y EMP. C.2 N.1 MD  
2011-01 - ESP. G. RESP. SOCIAL Y EMP. C.3 N.1 MZ  
2011-01 - ESP. INTERVENCIONES PSI. C.1 N.1 MON  
2011-01 - ESP. INTERVENCIONES PSI. C.3 N.2  
2011-01 - EXTENSION, 11-01  
2011-01 - POSTGRADOS, 11-01  
**2011-01 - PREGRADO NACIONAL, 11-01**  
2011-01 - PREPARATORIOS FEBRERO  
2011-01 - PREPARATORIOS MARZO  
2011-01 - PROGRAMACION GRADOS POSTGRADO  
2011-01 - PRUEBAS DE APTTUD ENERO

Solicitudes: de clic en la lupita que aparece al frente del título Solicitudes:



Aparece la siguiente ventana de ayuda:

Solicitudes a curso dirigido		
Unidad: <input type="text"/>		
<input type="button" value="Buscar"/>		
Resultados de la búsqueda		
Identificación	Nombre	Curso

Seleccione la unidad a la cual pertenece el curso que va a ser programado como dirigido, y de clic en el botón buscar:

Solicitudes a curso dirigido		
Unidad: PROGRAMA IDENTIDAD AMIGONIANA		
<input type="button" value="Buscar"/>		
Resultados de la búsqueda		
Identificación	Nombre	Curso
10278523	GUTIERREZ NAVARRETE JOSE EDISON	IA50 : IDENTIDAD AMIGONIANA
42163023	ARIAS MARTINEZ JIMENA MARIA	IA51 : HUMANISMO CRISTIANO
1087996609	ARIAS MARTINEZ MARITZA STELLA	IA51 : HUMANISMO CRISTIANO
1057784325	MURILLO QUICENO YESENIA	IA52 : COSMOVISION
43221455	ARANGO LEIDY JOHANA	IA59 : PROYECTO DE VIDA

Aparece una pantalla con los cursos que los estudiantes han solicitado les sean autorizados bajo la modalidad de dirigido. Seleccione el estudiante para el cual va a hacer la programación y de clic, como se indica en la imagen, aparece la siguiente pantalla:

**Curso dirigido**

Sede: MANIZALES ▾  
 Calendario académico: 2011-01 - PREGRADO NACIONAL, 11-01 ▾

Solicitudes: 🔍

<i>Estudiantes con solicitud a cursos dirigidos</i>					
	Identificación	Nombre	Curso	Motivo	Válido
<input type="checkbox"/>	10278523	GUTIERREZ NAVARRETE JOSE EDISON	IA50	NO SE SABE	✓

Docente: 🔍

Fecha inicio:  📅

Fecha resolución:  📅

Número resolución:

Tipo cobro:  ▾

Seleccione la casilla que está ubicada antes de la Identificación del estudiante, dando clic encima del recuadro en blanco:

	Identificación	
<input type="checkbox"/>	10278523	GU*

Para que quede seleccionado, el recuadro en blanco se debe llenar con un chulo, como se indica en la imagen, asegurese que quede seleccionado, pues de lo contrario no se generará documento de pago:

	Identificación	
<input checked="" type="checkbox"/>	10278523	GUTI

Para seleccionar el docente, de clic, en la lupa que aparece al frente del título:

**Docente:** 🔍  
 🖱️

Aparece una ventana en la cual están todos los docentes adscritos a la unidad a la cual pertenece el curso, ordenado por apellido, busque el docente del curso dirigido y de clic encima de el:

Seleccione el docente	
Resultados de la búsqueda	
Identificación	Nombre
39534107	ARIZA HERNANDEZ NOHORA PATRICIA
34955769	CARDONA DE AYAZO MERY RAQUEL
80352635	CASTAÑEDA MARTINEZ JOSE FRANCISCO
50894624	CASTILLO HURTADO MARIA ELENA
42820586	CASTRILLON ALZATE MARIA TERESA
2921941	CORTES JORGE ENRIQUE
71639110	FERNANDEZ MARQUEZ FREDY DE JESUS
71730578	GIRALDO HIGUITA CARLOS MARIO
43625412	GIRALDO PATIÑO PAULA ANDREA
4385035	GONZALEZ HENAO JHON JAIRO
97470736	LASSO CARDENAS EDILBERTO
42869368	LIBERTTI MURILLO MARIA LORENA
75065537	LONDOÑO CASTAÑO JORGE ALONSO
3439696	MACIAS ... JOSE ALBERTO
79841387	MOJILA ... NO OSCAR
22099196	MONTOYA VALENCIA GLORIA CECILIA
3190792	PACHON PRIETO FABIAN HUMBERTO
11807475	QUEJADA VELEZ JOSE ANTONIO
10287790	QUINTERO ARIAS LUIS ALFONSO
71704178	QUINTERO DAVID JUAN MANUEL

De nuevo se regresa a la ventana de ingreso de datos del curso dirigido, continúe diligenciando la información:

Curso dirigido

Sede:

Calendario académico:

Solicitudes:

Estudiantes con solicitud a cursos dirigidos					
	Identificación	Nombre	Curso	Motivo	Válido
<input checked="" type="checkbox"/>	10278523	GUTIERREZ NAVARRETE JOSE EDISON	IA50	NO SE SABE	✓

Docente:

Fecha inicio:

Fecha resolución:

Número resolución:

Tipo cobro:

**Fecha inicio:** la fecha en que inicia el curso dirigido.

**IMPORTANTE:** se debe tener en cuenta que para la fecha de pago, el sistema calculará ocho días calendario, antes de la fecha en que se indicó el inicio del curso

**Fecha resolución:** La fecha en la que el comité curricular o quien haga sus veces en Centros Regionales emitió dicha resolución.

**Número resolución:** como lo indica el nombre, el número de resolución por la cual fue aprobada la programación del curso dirigido.

### Tipo de cobro:

Tipo cobro:

CURSO DIRIGIDO
REGULAR

**CURSO DIRIGIDO:** Esta opción generará el cobro normal de un Curso Dirigido, de acuerdo a la reglamentación vigente.

**REGULAR:** Esta opción es para los casos que por cualquier circunstancia Vicerrectoría Administrativa autoriza que el cobro de dicho Curso Dirigido sea a valor de curso regular.

**PARA TENER EN CUENTA:** En el caso que se seleccione la opción de Tipo cobro regular, no se le generará documento de pago al estudiante, sino que se generará una solicitud para que la persona encargada desde Vicerrectoría Administrativa se encargue de validar la autorización del cobro regular, y la respectiva generación del documento de pago.

En este evento, una vez se programa el curso dirigido, debe informarse inmediatamente a la persona encargada de facturar.

Si la información fue ingresada correctamente aparece la siguiente pantalla:

**Cursos dirigidos**

 El curso dirigido se registró correctamente

Unidad:  Calendario académico: 2011-01 - PREGRADO NACIONAL, 11-01

**OBSERVACIÓN:** Cuando el sistema encuentra que más de un estudiante ha solicitado el mismo curso dirigido, los muestra todos en pantalla, pues se asume que será un único grupo, de ser así, asegúrese de seleccionar la casilla de todos los estudiantes, una vez ingrese la programación del curso se le generará factura a todos los estudiantes seleccionados. En el campo de **Número de resolución**, coloque las resoluciones de cada estudiante, como se indica en la imagen.

Si se va a programar un curso por cada estudiante, vaya seleccionando cada uno de ellos e ingrese la programación respectiva.

**Curso dirigido**

Sede: MANIZALES ▼

Calendario académico: 2011-01 - PREGRADO NACIONAL, 11-01 ▼

Solicitudes: 🔍

Estudiantes con solicitud a cursos dirigidos					
	Identificación	Nombre	Curso	Motivo	Válido
<input checked="" type="checkbox"/>	42163023	ARIAS MARTINEZ JIMENA MARIA	IA51	NO SE SABE	✓
<input checked="" type="checkbox"/>	1087996609	ARIAS MARTINEZ MARITZA STELLA	IA51	NO SE SABE	✓

Docente: 🔍 75065537 LONDOÑO CASTAÑO JORGE ALONSO

Fecha inicio: 27/04/2011 📅

Fecha resolución: 02/03/2011 📅

Número resolución: 26, 27

Tipo cobro: CURSO DIRIGIDO ▼

De clic en guardar, en ese momento se le genera el documento de pago a cada uno de los estudiantes seleccionados.

En este momento ya queda programado el Curso Dirigido para que los estudiantes puedan realizar el pago.

Una vez finalizado el proceso deben comunicar al estudiante para que con su usuario, ingrese al nuevo sistema e imprima su documento de pago, este proceso lo realiza el estudiante desde su perfil, de la siguiente manera:

Cuando el estudiante ingresa, esta es la pantalla inicial:

**Fundación Universitaria Luis Amigó** funlam.edu.co

Cambiar contraseña Cerrar sesión ( t ) Bienvenido, €

**Inicio**

Bienvenido al portal de servicios para estudiantes de la Fundación Universitaria Luis Amigó

Para continuar seleccione una de las opciones del menú

- Menú
- ✓ Descuentos
- ✓ Matrícula
- ✓ Horario
- ✓ Liquidaciones
- ✓ Certificaciones
- ✓ Cursos pendientes
- ✓ Eventos de recuperación
- ✓ Cursos dirigidos
- ✓ Preparatorios y pruebas de aptitud
- ✓ Reconocimientos
- ✓ Suficiencias
- ✓ Grados
- ✓ Evaluación docente
- ✓ Encuestas

## PARA CONSULTAR LA PROGRAMACION DEL CURSO DIRIGIDO:

Debe seleccionar la opción :

**Cursos dirigidos**

Y le aparece la siguiente pantalla:

**Cursos dirigidos**

Tipo de identificación: CFRM/A Número de identificación:  
 Primer nombre: Segundo nombre:  
 Primer apellido: Segundo apellido:

Solicitud cursos dirigidos					
	Cod. curso	Curso	Motivo solicitud	Fecha solicitud	Estado
1	IA50	IDENTIDAD AMIGONIANA	NO SE SABE	13/04/2011	ACEPTADO

Le aparece el curso solicitado y el estado, el estudiante debe dar clic sobre el curso, para mirar la programación, en la pantalla le aparece la información relacionada con la programación del Curso Dirigido:

**Solicitud curso dirigido**

Tipo de identificación: CEDULA  
 Primer nombre: JOSE  
 Primer apellido: GUTIERREZ

Número de identificación:  
 Segundo nombre:  
 Segundo apellido:

Curso: IA50 IDENTIDAD AMIGONIANA  
 Calendario académico: PREGRADO NACIONAL, 11-01  
 Fecha resolución: 02/03/2011

Docente: LONDOÑO CASTAÑO JORGE ALONSO  
 Sede: MANIZALES  
 Número resolución: 28

Estudiantes matriculados	
Estudiante	Liquidación
[REDACTED]	500963

Horario		
Lugar	Fecha clase	Horario

Volver

**IMPRIMIR DOCUMENTO DE PAGO:**

El estudiante debe seleccionar del menú la opción:



Le aparece la siguiente pantalla:

Liquidaciones			
Referencia de pago	Tipo	Estado	Fecha de liquidación
500963	CURSODIRIGIDO	GENERADA	13/04/2011
3006795	MATRICULACION	PAGADA	17/01/2011

El estudiante debe ubicarse encima del CURSO DIRIGIDO y dar clic encima de el, y le aparece la siguiente pantalla:

Liquidaciones				
Cuotas				
Interno	Tipo	Plan pago	Valor	
	OMINIMO		\$212,180.00	
Descuentos				
Tipo		Valor		
Concepto liquidados				
Servicio	Cantidad	Valor base	Valor	Descuento
CURSO DIRIGIDO	1	\$212,180.00	\$212,180.00	\$0.00
Recaudos				
Fecha	Valor	Estado	Tipo	Documento saldo a favor
Resumen				
Fecha: 19/04/2011		Valor mínimo: \$212,180.00		Valor efectivo: \$212,180.00

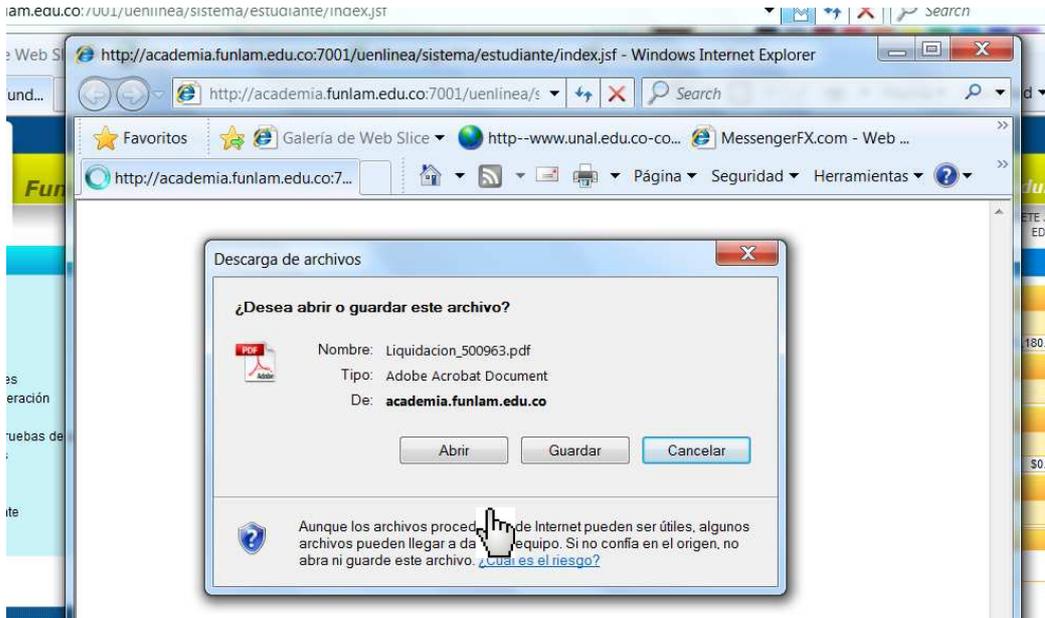
Descargar



Para imprimir el documento debe dar clic en el botón

Descargar

Como el documento de pago se genera en un documento PDF, le aparece la siguiente pantalla:



Dar clic en el botón abrir, le aparece el documento, imprimir y con el dirigirse a la entidad bancaria a realizar el pago.

